



HUZURLU YAŞAM

KULLANIM KILAVUZU

Kaydılduktan sonra “Yönetim Alanı Oluştur” butonuna basarak oluşturacağınız siteye isim verin. Daha sonra oluşturduğunuz siteye giriş yapın:



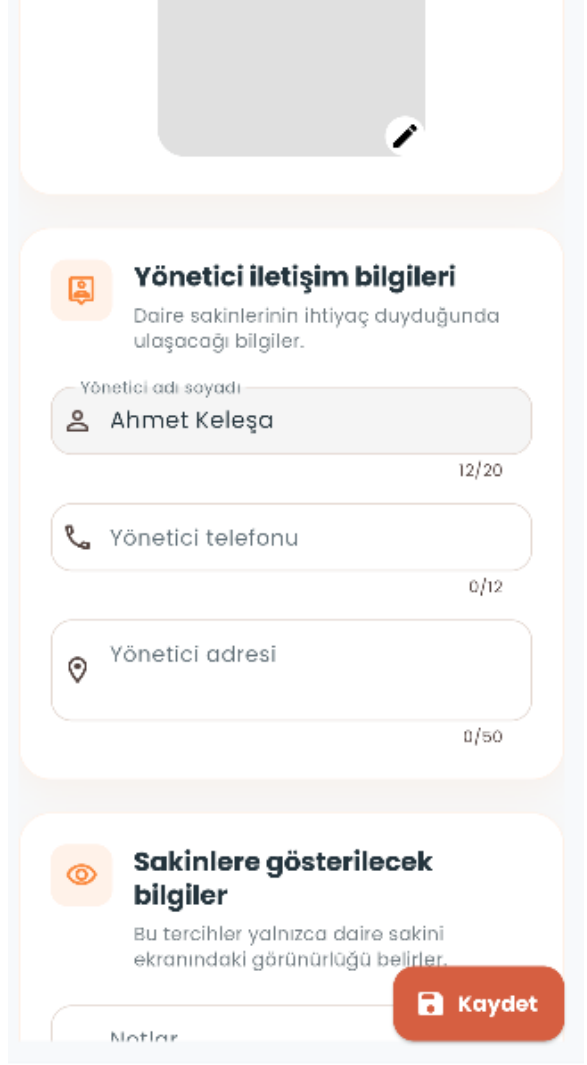
İlk aşamada sizi Sık Kullanılan İşlemler ekranı karşılayacak:

Sık Kullanılan İşlemler



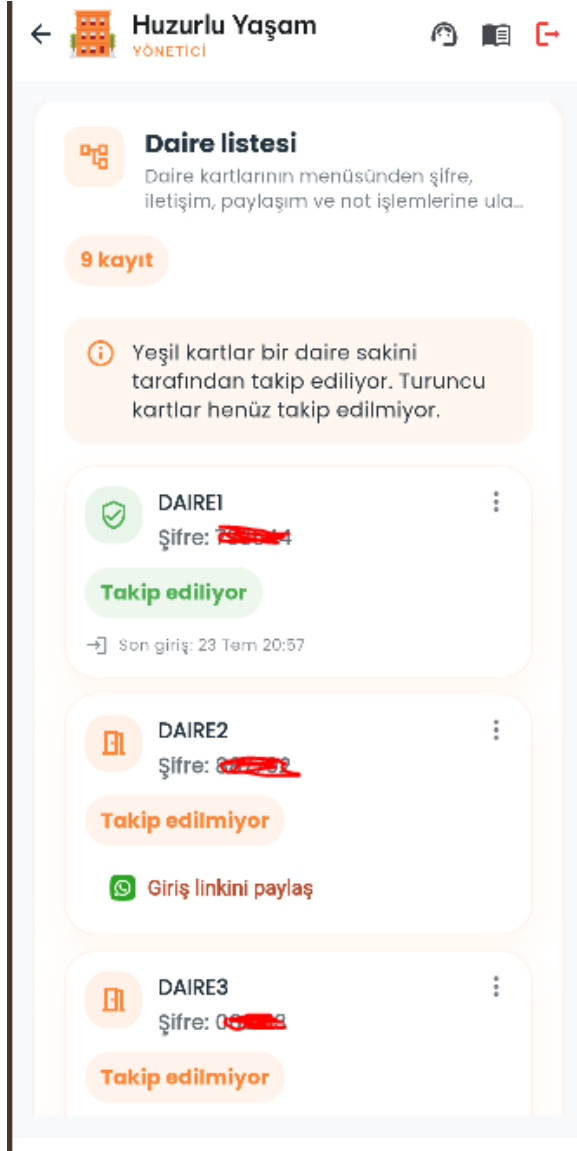
Site Bilgileri

Burada site bilgilerinizi doldurup sağ alttaki Kaydet butonuna basabilirsiniz:



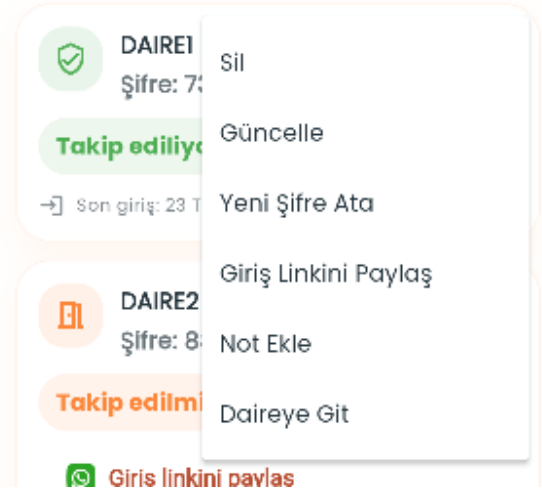
Daireler

İkinci aşamada sitenizde olan dairelerin bilgisini girin. Dilerseniz daire bilgilerini Excel’den de yükleyebilirsiniz. Örnek bir daire yapısı:



Dairelerin şifreleri otomatik olarak oluşur. Daire sakinleriniz bu şifre bilgisiyle sisteme giriş yapacaklardır.

Dilerseniz her bir sitenin yanındaki  tıklayarak **Giriş Linkini Paylaş** butonuyla bu bilgileri daire sakiniyle Whatsapp vb. platformlarda paylaşabilirsiniz:



Bir dairenin gözünden sistem nasıl gözüktüyor diye test etmek için **Daireye Git** butonunu kullanabilirsiniz.

Rehberden Kişi Ekle:

Herhangi bir daire sakiniyle ilgili iletişim bilgilerini rehberinizden otomatik olarak ekleyebilirsiniz.

Bu sayede yöneticiliğini yaptığınız sitedeki tüm kişilere sadece uygulama üzerinden iletişime geçebilirsiniz.

Her bir kişinin yanında bulunan butonlar şu işe yarar:

 Bu butona bastığınızda doğrudan o kişiyi arayabilirsin.

 O kişiyle doğrudan WhatsApp yazışması yapabilirsiniz.

 O dairenin şifre bilgilerini doğrudan WhatsApp üzerinden ilgili kişiye gönderebilirsiniz.

Daire Sakinlerinin Sisteme Giriş

Her bir daire sakininiz uygulamayı indirdikten sonra “**Daire Ekle**” butonuna basarak paylaştığınız bu bilgileri sisteme girebilirler:



Ana Sayfa

Yöneticinizin sizinle paylaştığı giriş bilgilerini aşağıya girin.

SİTE ADI



Örn: Huzur Konakl...

DAİRE ADI / NO



Örn: A Blok, D: 12

ŞİFRE

Aidat Ekranı

Aidat ekranında girdiğiniz daire sayısı kadar sizi bir tablo karşılayacak. Bu tabloyu ihtiyaçlarınıza göre doldurun. Dilerseniz yeni kolon ekleyerek başka

bilgileri de sisteme yükleyebilirsiniz. Önceki Dönem Aidat Borcu ve O ay Borcu kolonları sistem tarafından otomatik olarak oluşturulur. Dilerseniz bu kolonları da değiştirebilirsiniz.

Örnek:

Tablo Araçları

Excel'den Yükle
Dosyadan aktar

Kolon Ekle
Yeni alan oluştur

Aidat Tablosu

Daire	Önceki Dönemlerden Aidat Borcu
DAIRE1	
DAIRE2	
DAIRE3	
DAIRE4	
DAIRE5	

Ya da bir başka site böyle bir kayıt sistemi tutmayı düşünebilir:

Daire	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
A1	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi
A2	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi
A3	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi
A4	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi	Ödendi

Yaptığınız değişiklikleri sağ alt köşedeki kaydet ikonuna basarak kaydedin.

Dilerseniz bu bilgileri Excel'den de yükleyebilirsiniz. Excel'den yüklemek için **"Excelden Yükle"** butonuna basın ve çıkan talimatları uygulayın.

İpucu: *Bütün dairelere aynı değeri yazmak istiyorsanız, kolon ismine dokunun. Böylece her daireye aynı veriyi hızlıca girmiş olursunuz. Örneğin aylık site aidatı.*

Bütün değişiklikleri kaydede basarak sisteme aktarmış olursunuz.

Her kaydet yaptığınızda tablonun bir versiyonu sistemde tutulur. Bunları görmek için üstteki **Tablo Geçmiş** butonuna basabilirsiniz:

Bu ekran size şu avantajı sağlar:

Örneğin her ay bu tablonuzu yaptıktan sonra O kaydın ismini "Temmuz Aidat

Hesabı", "Ağustos Aidat Hesabı" şeklinde kaydedebilirsiniz.

Aynı şekilde tüm tablolarınızı görebilir, PDF'ye dönüştürebilir, Excel olarak indirebilirsiniz.

Tablonuzun daire sakinleri tarafından nasıl görüldüğünü görmek için üstteki **Daireler** tabına geri dönün. Yaptığınız değişiklikleri görmek için herhangi bir dairede **Daireye Git** butonuna basın. Bu şekilde o daire sakini tarafından sistemin nasıl görüldüğü ortaya çıkmış olur:

Böylece o daire sakininin gözünden sistemdeki bilgilerini görmüş olursunuz. Dikat ederseniz toplam borç otomatik olarak hesaplanır.

Bildirim Gönderme

Tabloda yaptığınız değişiklikleri daire sakinlerine bildirim olarak gönderebilirsiniz. Bunun içinse en üstteki **"Bildirim Gönder"** butonuna basın:



Gelen ekranda bildirimin başına ve sonuna gelecek yazı ekleyebilirsiniz. Daha sonra hangi kolonların bildirimde yer alacağını seçebilirsiniz. Böylece o daireye özel bilginin o bildirimde gitmesini sağlamış olabilirsiniz.

İpucu: Yaptığınız değişikliklere göre hangi daireye nasıl bir bildirim gönderileceğinin önizlemesini görebilirsiniz.

Açılış Mesajı

Sayın Sakinimiz, aşağıdaki dökümdе güncel aidat borcunuz bulunmaktadır.

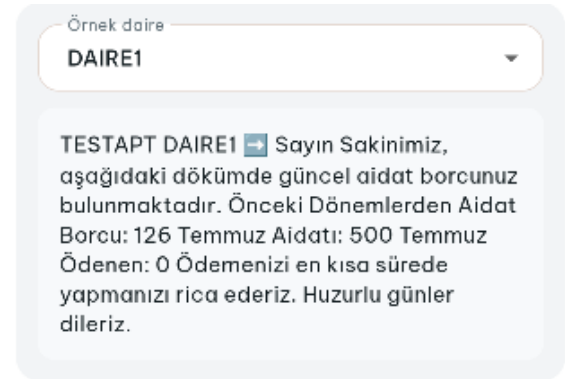
Gösterilecek Kalemler

- | | |
|---|-------------------------------------|
| Önceki Dönemlerden Aidat Borcu
Daireye özel tutarı bildirimde ekler. | ☒ |
| Temmuz Aidatı
Daireye özel tutarı bildirimde ekler. | ☒ |
| Temmuz Ödenen
Daireye özel tutarı bildirimde ekler. | ☒ |

Kapanış Mesajı

Ödemenizi en kısa sürede yapmanızı rica ederiz. Huzurlu günler dileriz.

Buradaki örnekte DAIRE1 dairesine gönderilecek mesajın ön izlemesi görülmektedir:



Değişikliklerinizi tamamladığınızda **Başlat**'a basarak bildirim göndermesini yapabilirsiniz.

Eğer herhangi bir kolonda o daireye ait bir veri yoksa o kısım bildirimde yer almaz.

Gönderdiğiniz bildirimleri alttaki **Bildirimler** tabına basarak görüntüleyebilirsiniz.

**Bildirim geçmiş**
Kayıtları seçerek toplu silebilir veya satırdaki çöp kutusundan tekil işlem ya...

7 kayıt

☐ Daire	Bildirim
☐ DAIRE1	TESTAPT DAIRE1 ➡ Sayın dökümdde güncel aidat Önceki Dönemlerden Al Aidatı: 500 Temmuz Öde sürede yapmanızı rica €
☐ DAIRE1	TESTAPT DAIRE1 ➡ Sayın dökümdde güncel aidat Önceki Dönemlerden Al Aidatı: 500 Temmuz Öde Ödemenizi en kısa süre Huzurlu günler dileriz.
☐ DAIRE1	TESTAPT DAIRE1 ➡ Sayın dökümdde güncel aidat Önceki Dönemlerden Al Aidatı: 500 Temmuz Öde

Harcama ve Duyuru Ekranları

Burada da site harcamalarınızı ya da yapmak istediğiniz duyuruları sisteme girebilirsiniz. Değişiklikleri yaptıktan sonra tekrar **Daireler** tabından daire sakinleri gözüyle yaptığınız **Harcama ve Duyuruların** nasıl gözüktüğünü görebilirsiniz.

Yine aynı şekilde eklenen duyurularınızı bildirim olarak da gönderebilirsiniz. Bunun için sağ taraftaki üç nokta butonunu kullanabilirsiniz:



- Sil
- Güncelle
- Bildirim gönder

BİLDİRİMLER

Bildirimler tabına basarak bu zamana kadar gönderdiğiniz tüm bildirimleri görebilirsiniz:

**Bildirim araçları**
Yeni bildirim gönderin veya geçmişini belirli bir daireye göre filtreleyin.

 **Hızlı bildirim gönder**

 **Aidat bildirimini gönder**

Daireye göre filtrele
 DAIRE1

 **Tümünü göster**

**Bildirim geçmiş**
Kayıtları seçerek toplu silebilir veya satırdaki çöp kutusundan tekil işlem ya...

7 kayıt

☐ Daire	Bildirim
☐ DAIRE1	TESTAPT DAIRE1 ➡ Sayın dökümdde güncel aidat Önceki Dönemlerden Al Aidatı: 500 Temmuz Öde sürede yapmanızı rica €
☐ DAIRE1	TESTAPT DAIRE1 ➡ Sayın dökümdde güncel aidat Önceki Dönemlerden Al Aidatı: 500 Temmuz Öde Ödemenizi en kısa süre

[Site Bilgileri](#) [Daireler](#) [Aidat](#) [Harcamalar](#) [Duyurular](#) [Bildirimler](#)

SMS gibi ücretli çözümler yerine ücretsiz olarak bildirim gönderebilirsiniz. Bu sayede maliyetten tasarruf etmiş olursunuz.

Ayrıca Bildirimler Sekmesinde **Hızlı Bildirim Gönder** butonuna basarak hızlıca tüm dairelerinize bildirim gönderebilirsiniz.

Örnek olarak aidat hatırlatmalarınızı, toplantı duyurularınızı yapabilirsiniz.

KAPILAR

Huzurlu Yaşam olarak apartman ve sitelerinizin ihtiyacına göre otomatik kapı çözümleri sunuyoruz. Bu çözümler hakkında bilgi almak için bizimle iletişime geçebilirsiniz.

**HUZUR GATE**
Akıllı ve güvenli kapı erişimi

Kapı anahtarını artık yanınızda taşımayın

Huzur Gate ile site araç kapınızı ve apartman girişinizi Huzurlu Yaşam'a bağlayın.



**Telefonunuzdan uzaktan açın**
Misafirinize veya aracınıza sanjyeler içinde erişim verin.

**Mavi NFC anahtarlıkla dokunup geçin**
Telefonunuzu kullanmak istemediğiniz anlarda pratik erişim.

**Pil, kopyalama ve anahtar taşıma derdi yok**
Yetkili erişimler güvenli biçimde yönetilir ve kayıt altında tutulur.

☐ **Teklif ve bilgi alın**

PAKETLER

Ücretsiz hesabın bazı kısıtlamaları bulunmaktadır. İhtiyaçlarınızı göz önüne alarak premium hesap sahibi olabilirsiniz. Paketler arasındaki farklar şunlardır:

	ÜCRETSİZ	PREMIUM
Daire kapasitesi	33	224
Resim yükleme	✓	✓
Excel ile veri aktarımı	✓	✓
Çevrimiçi destek	—	✓
Reklamsız kullanım	—	✓

Soru, görüş ve önerilerinizi bize destek@huzurluyasam.net adresinden iletebilirsiniz.